

ИНСТРУКЦИЯ
по работе муниципального общеобразовательного учреждения «Ново-Девяткинская СОШ № 1»
с изданиями, включёнными
в «Федеральный список экстремистских материалов» и
документами, подготовленными иностранными агентами, либо
касающихся деятельности иностранных агентов, включенных в
единый реестр иностранных агентов, опубликованный на сайте
Министерства юстиции Российской Федерации

1. Общие положения.

1.1. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи читателям) сотрудниками МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г., и документами, подготовленными иностранными агентами, либо касающихся деятельности иностранных агентов, включенных в единый реестр иностранных агентов, опубликованный на сайте Министерства юстиции Российской Федерации <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/> в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (в ред. ФЗ от 24.07.2023)

2. 1. Организация работы по выявлению документов, подготовленных лицами и организациями, включенными в единый реестр иностранных агентов.

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов, а также документов, подготовленных иностранными агентами, либо касающихся деятельности иностранных агентов, включенных в единый реестр иностранных агентов в информационно-библиотечном центре необходимо проводить следующую работу:

2.1. Библиотекарь проводит мониторинг в книжном фонде школьного информационно-библиотечного центра изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» и книг с авторами, включенными в список иностранных агентов, либо касающихся деятельности

иностранных агентов, включенных в единый реестр иностранных агентов, опубликованный на сайте Министерства юстиции Российской Федерации, информирует директора школы о наличии или отсутствии данных изданий и документов в фондах.

2.2. В случае выявления документы изымаются из основного фондохранилища и перемещаются в специально отведённое место.

2.3. Библиотекарь осуществляет изъятие из основной базы электронного и традиционного каталогов библиографические записи на документы, подготовленные иностранными агентами, хранящиеся в фонде школьного информационно-библиотечного центра, перемещает библиографические записи на данные документы из «Основного каталога» в заранее подготовленную базу данных «Издания иноагентов» без возможности отображения информации в электронном каталоге библиотеки.

2.4. Документы, находящиеся в фонде школьного информационно-библиотечного центра, подготовленные иностранными агентами, не подлежат исключению из библиотечного фонда.

3. Обработка, способы хранения и использования документов, подготовленных лицами и организациями, включенными в единый реестр иностранных агентов.

3.1. Недопущение комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов» и документами, подготовленными иностранными агентами, либо касающимися деятельности иностранных агентов, включенных в единый реестр иностранных агентов, опубликованный на сайте Министерства юстиции Российской Федерации.

3.2 При комплектовании, обработке литературы и организации каталогов библиотекарь проводит сверку изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» и документов, подготовленных иностранными агентами, либо касающихся деятельности иностранных агентов, включенных в единый реестр иностранных агентов, опубликованный на сайте Министерства юстиции Российской Федерации, с базой данных библиотеки.

3.3 Факт сверки фиксируется Актом о сверке фонда и в Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» и Единым реестром иностранных агентов с фондом библиотеки

3.4 Документ, подготовленный иностранными агентами, хранится в фонде библиотеки в закрытом доступе. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 22 ноября 2022 г. № 2108 в каждое издание библиотека помещает информацию, указывающую на запрет его распространения.

Образец:

«Настоящий материал (информация) произведен иностранным агентом_(ФИО) либо касается деятельности иностранного агента_(ФИО), включенного в единый реестр иностранных агентов, размещенный на сайте Министерства юстиции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом РФ № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14 июля 2022 года, вступившим в силу 1 декабря 2022 года.

Требования к текстовому указанию: шрифт - Times New Roman, размер шрифта - 16, цвет шрифта - черный с применением полужирного начертания.

3.5. Для хранения документов, подготовленных иностранными агентами, в библиотеке выделяется специальное место (на книжной полке в закрытом фонде), куда перемещаются все выявленные документы.

3.6. Допуск пользователей библиотеки к фонду хранения документов, подготовленных иностранными агентами, запрещен.

3.7. Документы, подготовленные иностранными агентами, не подлежат копированию.

4.Контроль.

1. Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на педагога-библиотекаря МОУ ««Ново-Девяткинская СОШ № 1».

5.Ответственность.

5.1. Ответственность за выполнение данной инструкции несет педагог-библиотекарь МОУ ««Ново-Девяткинская СОШ № 1».