

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
в МОУ «Ново – Девяткинская СОШ № 1» на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание распорядительного акта о назначении ответственного (ых) должностных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	декабрь 2025	руководитель образовательной организации	Издание приказа об организации комплекса мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации
2	Информирование каждого педагогического работника образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки	декабрь .2025	должностное лицо, ответственное за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников
3	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации	декабрь 2025	председатель педагогического совета образовательной организации	Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников
4	Проведение анализа перечня локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании	до 01.02.2026	администрация образовательной организации	Исключение противоречащих и неактуальных документов

5	Определение актуального перечня локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании	до 01.02.2026	администрация образовательной организации	Создание единого перечня локальных нормативных актов образовательной организации
6	Проведение анализа локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 01.02.2026	должностное лицо, ответственное за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	Исключение противоречащих и неактуальных документов
7	Приведение локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 01.02.2026	должностное лицо, ответственное за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	Обновление нормативных актов образовательной организации
8	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствии с и требованиями законодательства в части снижения бюрократической нагрузки	до 01.02.2026	инспектор по кадрам	Обновление должностных инструкций педагогических работников образовательной организации
9	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	по мере возникновения	администрация образовательной организации	Анализ поручений в процессе деятельности
10	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	постоянно	секретарь руководителя образовательной организации	Оптимизация процесса сбора отчетных данных, снижение документационной нагрузки на

				педагогических работников
11	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	постоянно	администрация образовательной организации	Организация сбора сведений преимущественно посредством электронных документов в отечественных сервисах.
12	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях	постоянно	администрация образовательной организации	Отсутствие двойного документооборота
13	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации	постоянно	должностное лицо, ответственное за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	Повышение правовой культуры педагогических работников